



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №29 ГОРОДА ЕЙСКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 01.10.2024 г.

№ 194-ОД

г.Ейск

**Об организации работы дополнительных платных образовательных
услуг в 2024-2025 учебном году**

Руководствуясь статьей 101 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года № 1441 г. Москва «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», на основании Положения об оказании платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 29 города Ейска муниципального образования Ейский район № 167 от 31.08.2023 года, пункта 3.7.Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 29 города Ейска муниципального образования Ейский район № 804 от 23.09.2021 г. п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть с 01 октября 2024 года дополнительные платные образовательные услуги:

1.1. Кружок «Мы артисты» художественной направленности для детей 4-5 лет;

1.2. Кружок «Мы артисты» художественной направленности для детей 5-6 лет;

1.3. Кружок «Веселый каблучок» художественной направленности для детей 5-6 лет;

1.4. Кружок «Веселый каблучок» художественной направленности для детей 6-7 лет;

1.5. Кружок «Цветной мир детства» художественной направленности для детей 5-6 лет;

1.6. Кружок «Цветной мир детства» художественной направленности для детей 6-7 лет;

1.7. Кружок «Веселые шахматы» социально-гуманитарной направленности для детей 5-6 лет;

1.8. Кружок «Веселые шахматы» социально-гуманитарной направленности для детей 6-7 лет.

1.9. Кружок «Английский для дошколят» социально-гуманитарной направленности для детей 4-5 лет.

1.10. Кружок «Английский для дошколят» социально-гуманитарной направленности для детей 5-6 лет.

1.11. Кружок «Английский для дошколят» социально-гуманитарной направленности для детей 6-7 лет.

2. Утвердить списки воспитанников, зачисленных в кружки по дополнительным платным образовательным услугам согласно приложению № 1.

3. Утвердить учебный план по дополнительным платным образовательным услугам на 2024/2025 учебный год согласно приложению № 2.

4. Утвердить график проведения дополнительных платных образовательных услуг на 2024/2025 учебный год согласно приложению № 3.

5. Утвердить должностную инструкцию педагога дополнительного образования детей согласно приложению № 4.

6. Утвердить форму договора с родителями (законными представителями) о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг согласно приложению № 5.

7. Назначить ответственного за организацию и контроль работы дополнительных платных образовательных услуг педагога-психолога Модлину Евгению Викторовну.

8. Возложить на ответственного за организацию работы дополнительных платных образовательных Модлину Евгению Викторовну услуг выполнение следующих обязанностей:

8.1. Размещение информации о дополнительных платных образовательных услугах на официальном сайте МБДОУ ДСКВ № 29 в сети Интернет в до срок 14 октября 2024 года;

8.2. Размещение информации о дополнительных платных образовательных услугах на стенде МБДОУ ДСКВ № 29 г. Ейска МО Ейский район в срок до 14 октября 2024 года;

8.3. Обеспечить заключение договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг;

8.4. Осуществление контроля заполнения и ведения руководителями дополнительных платных образовательных услуг журналов проведения занятий и табелей учета посещаемости воспитанниками дополнительных платных образовательных услуг;

8.5. Контроль оплаты родителями (законными представителями) предоставленных дополнительных платных образовательных услуг в сроки,

указанные в договоре о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг;

8.6. Предоставление табеля учета посещаемости воспитанниками дополнительных платных образовательных услуг в МКУ «ЦБ ОУ Ейского района» ежемесячно не позднее 2 – го числа месяца, следующего за месяцем предоставления дополнительных платных образовательных услуг;

8.7. Обеспечить предоставление квитанций на оплату дополнительных платных образовательных услуг родителям (законным представителям) ежемесячно до 15 числа.

9. Делопроизводителю Тарасовой Ольге Владимировне обеспечить:

9.1. Составление трудовых договоров и приказов о приеме на работу руководителей дополнительных платных образовательных услуг с 01 октября 2024 года;

9.2. Ознакомление руководителей дополнительных платных образовательных услуг с должностной инструкцией МБДОУ ДСКВ № 29 г. Ейска МО Ейский район в срок до 04 октября 2024 года;

10. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

11. Приказ вступает в силу с даты его подписания.

Исполняющий обязанности
заведующего

Т.Г.Касатонova

С приказом ознакомлена:

_____/Е.В.Модлина/
_____/О.В.Тарасова/
_____/О.В.Лебедева/
_____/Е.В.Игнашева/
_____/Т.Е.Михайловская/
_____/И.А.Каторгина/
_____/Т.Ю.Чечетенко /

Учебный план по дополнительным платным образовательным услугам
на 2023/2024 учебный год

№ п/п	Наименование дополнительной платной образовательной услуги	Количество в неделю	Количество в год
1.	«Мы артисты» 4-5 лет	2	64
2.	«Мы артисты» 5-6 лет	2	64
3.	«Цветной мир детства» 5-6 лет	2	63
4.	«Цветной мир детства» 6-7 лет	2	63
5.	«Веселый каблучок» 5-6 лет	2	65
6.	«Веселый каблучок» 6-7 лет	2	65
7.	«Веселые шахматы» 5-6 лет	2	64
8.	«Веселые шахматы» 6-7 лет	2	64
9.	«Английский для дошколят» 4-5 лет	2	63
10.	«Английский для дошколят» 5-6 лет	2	63
11.	«Английский для дошколят» 6-7 лет	2	63

Исполняющий обязанности
заведующего

Т.Г.Касатонova

График оказания дополнительных платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 29 г. Ейска МО Ейский район на 2024/2025 учебный год для детей общеразвивающей и компенсирующей направленности

№ п\п	Группа	Кружок	День недели	Время
1	Средняя группа	«Английский для дошколят»	Вторник	15.50-16.10
			Пятница	15.50-16.10
		«Мы артисты»	Понедельник	16.20-16.40
			Четверг	16.20-16.40
2	Старшая группа	«Английский для дошколят»	Среда	16.25-16.50
			Пятница	16.25-16.50
3	Подготовительная к школе группа	«Весёлые шахматы»	Вторник	16.30-17.00
			Среда	16.20-16.50
		«Весёлый каблучок»	Вторник	15.50-16.20
			Четверг	15.50-16.20
		«Английский для дошколят»	Понедельник	16.30-17.00
			Среда	15.50-16.20
		«Цветной мир детства»	Понедельник	15.50-16.20
			Среда	15.50-16.20
4	Старшая группа компенсирующей направленности	«Весёлые шахматы»	Вторник	15.50-16.15
			Среда	15.50-16.15
		«Весёлый каблучок»	Вторник	16.20-16.45
			Четверг	16.20-16.45
		«Цветной мир детства»	Понедельник	16.30-16.55
			Пятница	15.50-16.15
		«Мы артисты»	Понедельник	15.50-16.15
			Четверг	15.50-16.15
5	Подготовительная к школе группа компенсирующей направленности	«Весёлые шахматы»	Пятница	15.50-16.20
			Четверг	15.50-16.20
		«Цветной мир детства»	Вторник	15.50-16.20
			Четверг	16.20-16.50

Исполняющий обязанности

заведующего

Т.Г.Касатонova
Приложение № 4

Согласовано
Председатель ПК
_____ И.Ю. Яглова

Утверждаю:
заведующий МБДОУ ДСКВ №29
г. Ейска МО Ейский район
_____ Н.И.Сахно
_____ 2023 г.

Должностная инструкция педагога дополнительного образования

1. Общие положения

1.1. Должностная инструкция педагога дополнительного образования разработана в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н. Педагог дополнительного образования относится к категории педагогических работников, назначается и освобождается от должности заведующим дошкольным образовательным учреждением (далее - ДОУ).

1.2. Педагог дополнительного образования должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Педагог дополнительного образования непосредственно подчиняется заведующему ДОУ и старшему воспитателю.

1.4. В своей деятельности педагог дополнительного образования руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка, Конституцией и федеральными законами РФ, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, иными нормативно-правовыми актами законодательной и исполнительной власти;

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы образования;

- административным, трудовым и хозяйственным законодательством РФ;

- Уставом и локальными правовыми актами ДОУ, в т. ч. Правилами внутреннего трудового распорядка; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; приказами и распоряжениями заведующего; настоящей должностной инструкцией; трудовым договором;

1.5. Руководитель кружка должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- возрастную и специальную педагогику и психологию;
- физиологию, гигиену;
- специфику развития интересов и потребностей, воспитанников, основы их творческой деятельности;
- методику поиска и поддержки молодых талантов;
- содержание учебной программы, методику и организацию дополнительного образования детей, научно-технической, эстетической, туристско-краеведческой, оздоровительно-спортивной, досуговой деятельности;
- программы занятий кружков;
- деятельность детских коллективов, организаций и ассоциаций;
- методы развития мастерства, формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой);
- современные педагогические технологии: продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода, методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями, лицами, их заменяющими, коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- технологии педагогической диагностики;
- основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Должностные обязанности

2.1. Осуществляет дополнительное образование воспитанников в соответствии со своей дополнительной образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность.

2.2. Комплектует состав воспитанников кружка, и принимает меры по сохранению контингента воспитанников в течение срока обучения.

2.3. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные

ресурсы. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и гигиены, а также современных информационных технологий.

2.4. Обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников.

2.5. Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение.

2.6. Выявляет творческие способности воспитанников, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей.

2.7. Организует разные виды деятельности воспитанников, ориентируясь на их личности, осуществляет развитие мотивации их познавательных интересов, способностей. Организует самостоятельную деятельность воспитанников, в том числе исследовательскую, включает в учебный процесс проблемное обучение, осуществляет связь обучения с практикой, обсуждает с воспитанниками актуальные события современности.

2.8. Обеспечивает и анализирует достижения воспитанников. Оценивает эффективность обучения, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

2.9. Оказывает особую поддержку одаренным и талантливым обучающимся, воспитанникам, а также обучающимся, воспитанникам, имеющим отклонения в развитии. Организует участие обучающихся, воспитанников в массовых мероприятиях.

2.10. Участвует в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, а также педагогическим работникам в пределах своей компетенции.

2.11. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса. Обеспечивает при проведении занятий соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

3. Права

3. Педагог дополнительного образования в пределах своей компетенции имеет право:

- Принимать участие в разработке программы ДООУ, годового плана по художественной (социально-педагогической) направленности;

- в разработке любых управленческих решений, касающихся работы педагога дополнительного образования;

3.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитательно-

образовательной работы в ДОУ.

3.2. Повышать свою квалификацию.

3.3. На иные права, предусмотренные законодательством РФ.

4. Ответственность

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, Правил внутреннего трудового распорядка дошкольного образовательного учреждения, приказов заведующего ДОУ и иных локальных нормативных актов, установленных настоящей Инструкцией, педагог дополнительного образования несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

4.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, а также совершение другого аморального проступка педагог дополнительного образования освобождается от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса педагог дополнительного образования привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

4.4. За виновное причинение дошкольному образовательному учреждению или участникам воспитательно-образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог дополнительного образования несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

4.5. Педагог дополнительного образования несет имущественную ответственность за вред, причиненный личности или имуществу гражданина, а также ДОУ, или причинение морального вреда действиями, нарушающими личные неимущественные права, а также в других случаях, предусмотренных, гражданским законодательством РФ.

4.6. Несет ответственность за реализацию дополнительной образовательной программы дополнительного образования.

С должностной инструкцией ознакомлен:

Педагог дополнительного образования

_____/ 2024 г.

Второй экземпляр должностной инструкции получен на руки:

_____/ 2024 г

ДОГОВОР № _____
по дополнительным образовательным услугам
дошкольного образования

г. Ейск

«01» октября 2024 год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 29 г. Ейска муниципального образования Ейский район осуществляющее дополнительную образовательную деятельность (далее – образовательное учреждение) на основании лицензии от «18» декабря 2015 года, выданной министерством образования и науки Краснодарского края, именуемым в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Сахно Натальи Ивановны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Ейский район от «23» сентября 2021 года № 804 и "Заказчик", в лице _____,

_____,
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании паспорта

серия _____ № _____, выдан _____

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя «Заказчика»)

в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося (воспитанника), дата рождения)

Проживающий (ая) по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый(ая) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые стороны, заключили в соответствии с действующим законодательством РФ настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику дополнительных платных образовательных услуг в рамках реализации дополнительной образовательной программы согласно приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, по желанию Заказчика.

1.2. Срок предоставления образовательной услуги с 01.10.2024 г. по 30.05.2025г. в соответствии с графиком оказания услуг согласно приложению № 2, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.2. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.3. Исполнитель в праве отказать Заказчику в заключении Договора на новый срок по истечению действия настоящего Договора, если в период его действия допускались нарушения, предусмотренные настоящим Договором.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.3. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе;

2.2.4. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб,

причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

3.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет _____ рублей
(стоимость в рублях)

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Заказчик _____
(период оплаты - единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)

оплачивает дополнительные образовательные услуги в
сумме(_____) рублей.
(сумма прописью)

3.3. Оплата производится в срок до 20 числа, ежемесячно
(время оплаты, например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)
за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора (ненужное вычеркнуть).

3.3(1). В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.3(2). Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 5 рабочих дней (срок (в неделях, месяцах))

недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

4.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будут осуществлена в срок, по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

г) расторгнуть настоящий Договор.

4.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "30" 05. 2024 г.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Сокращенное наименование организации:

МБДОУ ДСКВ №29 г. Ейска МО

Ейский район

ИНН/КПП 2306021040/2306001001

ОГРН 10223011020170

Реквизиты банка:

Наименование Южное ГУ Банка России/УФК по Краснодарскому краю г.Краснодар

БИК 010349101

Кор.счет 40101810945370000010

Расчетный счет 03234643036160001800

Лицевой счет 925.51..089.0 ФУ в Ейском районе

КБК 925000000000000000130

Телефон/факс 8(86132) 2-29-15

Заказчик

Родитель (законный представитель)_____

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

Паспорт_____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

Ф.И.О. ребенка_____

Телефон рабочий_____

Телефон сотовый_____

Адрес электронной почты_____

подпись

расшифровка

Заведующий

_____(Н.И.Сахно)

(Подпись) (расшифровка
подписи)

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

Приложение № 1
к договору от _____ № _____

Наименование и количество платной образовательной услуги

№ п/п	Наименование услуги (по постановлению)	Вид услуги	Уровень услуги	Направленность	Форма образования	Продолжительность освоения Программы	Наименование программы	Общая стоимость услуги	Стоимость услуги за один час
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Заказчик:

Исполнитель:

Директор

(_____)
подпись
(расшифровка подписи)

(_____)
подпись (расшифровка
подписи)

М.П.

Приложение № 2
к договору от _____ № _____

**График
оказания платной образовательной услуги**

№ п/п	Наименование образовательной услуги	График оказания образовательной услуги
1	2	3

Заказчик:

Исполнитель:

Директор

(_____)
подпись
(расшифровка подписи)

(_____)
подпись (расшифровка
подписи)

М.П.